



निविदा - प्रपत्र की विषय सूची /Index of Tender Document
केन्द्रीय विद्यालय संगठन के संभागीय खेलों एवं अन्य ऐसे आयोजनों के दौरान खाने की आपूर्ति हेतु निविदा सूचना

Sl.No	विषय/Subject	Page No	टिप्पणी
1.	निविदा सूचना /Tender Notice	2	
2.	निविदा प्रपत्र/Tender Document	3-6	
3.	चेकलिस्ट/Checklist	7	
4.	फर्म पंजीकरण प्रपत्र/Proforma for Firm-Registration	8	Annexure-I
5.	दर सूची प्रपत्र /Format for Rate-Schedule	09	Annexure-II(a)
		10	Annexure-II(b)

एक नजर में महत्वपूर्ण सूचनाएं /Important Informations at a Glance

1.	निविदा आरम्भ की तिथि /Start Date	20.07.2022
2.	अंतिम तिथि/Last Date	06.08.2022 (12:30 PM)
3.	निविदा के खुलने की तिथि/Date of opening	06.08.2022 (01:00 PM)
4.	निविदा प्रपत्र का मूल्य /Cost of tender paper	NIL (To be downloaded from the website https://no2bolangir.kvs.ac.in)
5.	उद्देश्य /Purpose	SUPPLY OF MEAL DURING REGIONAL SPORTS MEET or OTHER SUCH OCCASSIONS
6.	वायदा राशि/ EMD	NIL
7.	वायदा राशि जमा करने का माध्यम Mode of deposit of EMD	N/A
8.	निविदा वैधता अवधि/Bid Validity Period	90 days from last date.
9.	दर वैधता अवधि/Rate validity period	1-year from the date of opening with same terms & conditions.
10.	निविदा का प्रकार /Type of tender	Open-Rate Quotation
11.	परफॉरमेंस सिक्योरिटी/Performance Security	Nil
12.	बिड जमा करने का पता Address for submission of bids	The Principal Kendriya Vidyalaya, No2, Bolangir Behind New Palace, Sastri Nagar, Bolangir Dist: Bolangir, Odisha , Pin: 767002
13	बिड जमा करने का माध्यम Mode of deposit of bids	Registered Post Speed Post, Drop Box Kept at School

प्राचार्य/ PRINCIPAL ,
केन्द्रीय विद्यालय नं. 2 बलांगीर

<p>केन्द्रीय विद्यालय नं. 2 बलांगीर न्यू पैलेस के पीछे, शास्त्रीनगर, बलांगीर, उड़ीशा पिन कोड :- 767001 फोन न.- 06652-232406 फैक्स न.- 06652-232409 ई-मेल: principalkv2bgr@gmail.com वेबसाइट :- no2bolangir.kvs.ac.in</p>	 <p>तत् त्वं पूषन् अपावृणु केन्द्रीय विद्यालय संगठन</p>	<p>KENDRIYA VIDYALAYA NO. 2, BOLANGIR Behind New Palace, Shastrinagar, Bolangir, Orissa, Pin Code : 767001 Phone No.: 06652-232406, 232409 Fax No.: 06652 232409 Email : principalkv2bgr@gmail.com Website: no2bolangir.kvs.ac.in CBSE School Code: 19124, Affl. No: 1500023</p> 
<p>फाइल क्र./ F.No. 150- Tender /2022-23/KV No2 BGR/1156/</p>		<p>दिनांक / Date: 19-07-2022</p>

संभागीय खेलों एवं अन्य ऐसे आयोजनों के दौरान खाने की आपूर्ति हेतु दर आमंत्रण

INVITATION OF RATE FOR THE SUPPLY OF MEAL DURING REGIONAL SPORTS MEET or OTHER SUCH OCCASSIONS

पंजीकृत एवं अनुभवी फर्म(जिनके पास FSSAI अथवा समकक्ष संस्था द्वारा जारी किया गया फूड लाइसेंस हो) से **संभागीय खेलों एवं अन्य ऐसे आयोजनों के दौरान खाने की आपूर्ति हेतु** मुहरबंद निविदायें आमंत्रित की जाती हैं । निविदा प्रपत्र इस कार्यालय की वेबसाइट <https://no2bolangir.kvs.ac.in> पर उपलब्ध हैं जिसे डाउनलोड किया जा सकता है । निविदा दिनांक 06.08.2022 अपराह्न 12.30 बजे तक जमा की जा सकती हैं तथा दिनांक 06.08.2022 को ही अपराह्न 01.00 बजे निविदाओं को अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में खोला जाएगा । केवल पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से प्राप्त अथवा इस आशय हेतु विद्यालय में रखे गए बॉक्स में जमा किये गए कोटेशन ही स्वीकार्य होंगे ।



Sealed quotations are invited from the registered and experienced firms (having valid food licence issued by FSSAI or equivalent organisations) for **SUPPLY OF MEAL DURING REGIONAL SPORTS MEET OR OTHER SUCH OCCASSIONS**. Tender form is available on the website of this office “<https://no2bolangir.kvs.ac.in/>” and the same may be downloaded from the website. **The last date of the receipt of the bids at the below mentioned address is 06.08.2022 latest by 1230 hrs. The tenders will be opened in the office of the undersigned on 06.08.2022 itself at 1300 hrs.** Only the quotations received through registered/speed post or deposited in drop box meant for this purpose (kept in school) will be acceptable.

पत्राचार का पता /Address of correspondence :

The Principal,
Kendriya Vidyalaya, No2, Bolangir
Behind New Palace, Sastri nagar, Bolangir
Dist: Bolangir, Odisha,
PIN:767001

(R.K. Panigrahi)

Principal

<p>केन्द्रीय विद्यालय नं. 2 बलांगीर न्यू पैलेस के पीछे, शास्त्रीनगर, बलांगीर, उड़ीशा पिन कोड :- 767001 फोन न.- 06652-232406 फैक्स न.- 06652-232409 ई-मेल: principalkv2bgr@gmail.com वेबसाइट :- no2bolangir.kvs.ac.in</p>	 <p>तत् त्वं पूषन् अपावृणु केन्द्रीय विद्यालय संगठन</p>	<p>KENDRIYA VIDYALAYA NO. 2, BOLANGIR Behind New Palace, Shastrinagar, Bolangir, Orissa, Pin Code : 767001 Phone No.: 06652-232406, 232409 Fax No.: 06652 232409 Email : principalkv2bgr@gmail.com Website: no2bolangir.kvs.ac.in CBSE School Code: 19124, Affil. No: 1500023</p> 
<p>फाइल क्र./ F.No. 150- Tender /2022-23/KV No2 BGR/1156/</p>		<p>दिनांक / Date: 19-07-2022</p>

संभागीय खेलों एवं अन्य ऐसे आयोजनों के दौरान खाने की आपूर्ति हेतु निविदा आमंत्रण
INVITATION OF QUOTATION FOR SUPPLY OF MEAL DURING REGIONAL SPORTS MEET or OTHER SUCH OCCASSIONS

1. अधोहस्ताक्षरी द्वारा बतौर प्राचार्य ,केन्द्रीय विद्यालय,खोरधा रोड दिनांक 30.07.2022 अपराह्न 02.00 बजे तक पंजीकृत एवं अनुभवी फर्म(जिनके पास FSSAI अथवा समकक्ष संस्था द्वारा जारी किया गया फूड लाइसेंस हो) संभागीय खेलों अथवा ऐसे अन्य आयोजनों के दौरान खाने की आपूर्ति हेतु मुहरबंद निविदाएँ आमंत्रित की जाती हैं | सीलबंद लिफाफे के ऊपर **"QUOTATION FOR SUPPLY OF MEAL DURING REGIONAL SPORTS MEET or OTHER SUCH OCCASSIONS"** अंकित होना चाहिए | निविदाएँ दिनांक 06.08.2022 को अपराह्न 12.30 बजे अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में खोली जायेंगी | हालाँकि यदि निविदा खोलने की तिथि को कोई सरकारी छुट्टी घोषित होती है तो निविदाएँ अगले कार्यदिवस को नियत समय अपराह्न 13:00 बजे खोली जायेंगी | Sealed quotations for **THE SUPPLY OF MEAL DURING REGIONAL SPORTS MEET OR ANY SUCH OCCASSIONS** are invited from registered & experienced firms (possessing valid food licence issued by FSSAI of equivalent bodies) by the undersigned in the capacity of The Principal, Kendriya Vidyalaya, No.2 Bolangir up to 1400 hrs on 30.07.2022 in the sealed cover marked as **"QUOTATION FOR SUPPLY OF MEAL DURING REGIONAL SPORTS MEET or OTHER SUCH OCCASSIONS "**. The quotations will be opened in the office of the undersigned at 1430 hrs on 06.08.2022. However, in case the date of opening is declared a Government Holiday, the tenders will be opened on following working day at scheduled time 1300 hrs.
2. जब तक निविदा में अन्यथा विनिर्दिष्ट न किया जाय निविदाएँ पैराग्राफ 1 से 21 के अंतर्गत विनिर्दिष्ट शर्तों के अनुसार ही जमा की जानी चाहिए जिससे यह अर्थ लगाया जायेगा कि यहाँ दी गयीं शर्तें मान्य हैं | The quotations shall be submitted according to the terms and conditions specified in paragraphs 1 to 21 unless specified otherwise in the quotation, it shall be construed that the terms and conditions stipulated hereunder have been agreed to.
3. दर F.O.R. होना चाहिए और ट्रांसपोर्टेशन कॉस्ट,एक्साइज ड्यूटी,फ्रेट अथवा अन्य कोई भी कर जो खाने की सप्लाय पर देय हो मसलन मूल्य संवर्धित कर(VAT)/बिक्री कर(SaleTax)/वस्तु एवं सेवाकर(GST) इत्यादि तय दर पर स्पष्ट रूप से निविदा में विनिर्दिष्ट किया जाय |केवल निविदा के स्वीकृत होने की स्थिति में ही किसी फर्म को सप्लाय आर्डर देय होगा |सही दर अंकित करना फर्म/टेंडरर की ज़िम्मेवारी होगी | The rates should be F.O.R.(FREIGHT ON RECEIPT) and should include transportation cost, excise duty, freight any other rates or imposition whatever liable in respect of the supplies freight etc. VAT/ Sale Tax/GST at specified rates must be expressly stipulated in the quotation. Only in the event of acceptance of the quotation

supply order will be issued to the firm. The responsibility of mentioning correct rate lies with the firm/ tenderer.

4. निविदा में कोई ओवर राइटिंग अथवा करेक्शन नहीं होना चाहिए | यदि किसी अंक में सुधार करना हो तो इसे सफाई से काट दें, सही अंक/फिगर को इसके ऊपर लिखा होना चाहिए और इसे अधिकृत हस्ताक्षरी जिसके द्वारा निविदा हस्ताक्षरित की जायेगी द्वारा अपने पूर्ण हस्ताक्षर से सत्यापित किया जाय | सत्यापित सुधार नहीं होने की स्थिति में ऐसी निविदायें निरस्त कर दी जायेंगी | There should not be any overwriting or corrections in the quotation. If a figure is to be amended, it should be neatly scored out, the revised figure should be written above and the same should be attested with full signature by the same signatory, who signed the quotations, in the absence of the attested corrections the quotations is liable to be rejected.
5. अधोहस्ताक्षरी निम्नतम निविदा मूल्य स्वीकार करने हेतु बाध्य नहीं है और किसी निविदा को पूर्णतः अथवा अंशतः स्वीकार करने का अधिकार रखता है अर्थात् संलग्न विवरण के सापेक्ष अंकित सभी वस्तुओं अथवा कोई एक वस्तु या एक से अधिक वस्तुएं | अधोहस्ताक्षरी किसी एक अथवा सभी निविदाओं को बिना कारण बताये पूर्णतया या अंशतः निरस्त करने का अधिकार रखता है। The undersigned does not bind himself to accept the lowest quotation and reserves the right to accept the quotation in whole or in part i.e., with respect to all the articles mentioned in the attached statement or in respect of any one or more than on article specified in the attached statement. Accordingly, **the undersigned reserves the right to reject any or all tenders without assigning any reasons thereof, either in full or in part.**
6. वैसे व्यक्ति /व्यक्तियों जिनकी निविदाएँ जमा/स्वीकृत की जायेंगी, इसके साथ/बाद ठेकेदार कहलायेंगे | The person/ persons whose quotations is submitted/ accepted, herein after called the contractor.
7. जिस निविदाकर्ता का बिड स्वीकृत होगा उसे कुल अनुमानित मूल्य का 3% बतौर परफॉरमेंस सिक्योरिटी कार्य आदेश के बाद और कार्य शुरू करने से पूर्व विद्यालय के अकाउंट में चेक/डिमांड ड्राफ्ट इत्यादि के माध्यम से जमा करना होगा | इस राशि को कार्य की संतोषजनक समाप्ति के उपरांत बिना किसी ब्याज के लौटा दिया जायेगा | The successful bidder shall deposit an amount equal to 5% of the estimated cost into Vidyalaya Account through Cheque/DD after issue of supply order. The same will be refunded without interest after successful completion of the work. This money will be forfeited in the event of failures to comply with the contract.
8. निविदा स्वीकृत होने पर यह एक संविदा बन जाएगी और ठेकेदार निविदा के सभी नियमों एवं शर्तों को मानने हेतु बाध्य होगा | अधोहस्ताक्षरी द्वारा जारी स्वीकृत पत्र में निर्धारित नियत समयान्तर्गत यदि ठेकेदार वस्तुओं/सेवाओं की आपूर्ति करने में असफल होता है तो अधोहस्ताक्षरी वस्तुओं को बाज़ार से खरीदने के लिए स्वतंत्र है अथवा बाकी का करार किसी अन्य व्यक्ति/व्यक्तियों अथवा फर्म से कर सकता है और इस प्रकार से मूल्य में आये अंतर को ठेकेदार द्वारा जमा की गई परफॉरमेंस सिक्योरिटी में से काट लिया जायेगा और यदि अधोहस्ताक्षरी द्वारा परफॉरमेंस सिक्योरिटी भी ज्यादा मूल्य अंतर का भुगतान किया जाता है तो ठेकेदार इस राशि के भुगतान के लिए दायी होगा | On acceptance of the quotation, it will become a contract and the contractor shall be bound by the terms and conditions of the quotation. If the contractor fails to supply the article/ provide services within the time stipulated in the letter of acceptance by the undersigned, the undersigned shall be at liberty to purchase the article from the market or get the rest of the contract completed by any other person(s) or firm and the

difference of price, if any shall be deducted from the performance security deposit and in case any amount in excess of the security deposit is paid by the undersigned, the contractor shall be liable to pay this amount.

9. निविदा स्वीकृत एवं खरीद आदेश जारी होने की स्थिति में आपूर्ति किये गए खाने की चीजों का अधोहस्ताक्षरी अथवा उसके अधिकृत प्रतिनिधि द्वारा निरीक्षण किया जा सकता है और अनुशंसित नमूने अथवा निर्धारित विनिर्देशों के अनुरूप यदि वस्तुओं की आपूर्ति नहीं पाई जाती है तो इस प्रकार की आपूर्ति को निरस्त किया जा सकता है | In the event of acceptance of the quotation and placing of the order for purchase, the supplied food articles would be subjected to an inspection by the undersigned or his representatives and are liable to be rejected if the articles supplied are not according to the approved samples or do not confirm to the specification prescribed.
10. ठेकेदार द्वारा उद्धृत दर एक साल के लिए अनुमान्य होगी | करार अवधि के दौरान बिक्री कर/सेवा कर /मूल्य संवर्धित कर/वस्तु सेवा कर इत्यादि के दर में बढ़ोतरी के अतिरिक्त अन्य दरों में कोई संशोधन स्वीकार्य नहीं होगा | The rates quoted by the contractor shall hold good **up to One Year**. No amendment in the rate except increase in the rates of Sales Tax/VAT/GST during the period of execution of the contract will be accepted.
11. निविदा के साथ VAT/TIN/GST प्रमाण-पत्र तथा अनुलग्नक-1 पर दिए गए प्रपत्र में पंजीकरण फॉर्म भी जमा किया जाय | अपंजीकृत फर्म की निविदा स्वीकार्य नहीं होगी | Along with the quotation a copy of **VAT/ TIN/GST Certificate** and registration form in the format attached at Annexure-1 are required to be submitted. The Quotation of unregistered firms will not be accepted.
12. निविदाकर्ताओं को जारी ये अनुदेश ठेकेदार द्वारा हस्ताक्षरित कर निविदा के साथ लौटाया जाय | These instructions to tenderers are to be signed by the contractors and returned with the tender.
13. सीलबंद लिफाफे दिनांक 30.07.2022 को अप.02:30 बजे निविदाकर्ताओं की उपस्थिति में, यदि कोई होगा तो, अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में खोले जायेंगे | Sealed envelope will be opened **on 30.07.2022 at 1430 hrs** in the office of the undersigned in the presence of tenderers, if any.
14. यदि निविदा स्वीकृत की जाती है तो बिल का भुगतान अनुमोदित दर पर केवल एकाउंट पेयी चेक/RTGS द्वारा किया जायेगा | If the tender is accepted, the payment of the Bill as per the approved rates of the articles will be made by A/C payee cheque /RTGS only.
15. आयकर अधिनियम एवं नियमों के अनुसार आयकर काटा जायेगा | Income Tax will be deducted as per Income Tax Act & Rules.
16. सफल निविदाकर्ता को 02/03 दिन पहले आपूर्ति आदेश जारी किया जायेगा | Successful bidder will be issued supply order only 02/03 day in advance.
17. सफल बोलीदाता को क्रेता द्वारा निर्धारित स्थल पर पौष्टिक और स्वस्थ भोजन बनाने के लिए रसोईघर की व्यवस्था करना होगा | The successful bidder should make proper kitchen arrangement for preparing nutritious and healthy food in hygienic environment at the place provided by the buyer.
18. खाना खाने के स्थान की साफ़-सफाई, खाना खाने के लिए बैठने की व्यवस्था, खाना बनाने एवं परोसने के सामान, पीने के पानी की उपयुक्त व्यवस्था और कूड़े के निपटान की व्यवस्था आपूर्तिकर्ता को करना

होगा | The supplier has to ensure the cleanliness of the dining area, seating arrangement for dining, utensils & accessories for cooking & serving of meals , safe and potable water for cooking and drinking water on the site and disposal of waste.

19. अनुत्तरदायी निविदाएँ/ UNRESPONSIVE TENDERS: निम्न प्रकार की निविदाएँ अनुत्तरदायी निविदा मानी जायेंगी The following kind of tenders will be treated as unresponsive tenders” –

- i. अहस्ताक्षरित निविदा कागजात /नियम एवं शर्तों / मूल्य निर्धारण बोली दस्तावेज | Unsigned tender document/ terms & conditions / pricing bid document.
- ii. निविदा के साथ मांगे गए संलग्न कागजात विनिर्देशित गुणवत्ता के नहीं पाए जाने पर | The specification of the paper attached with the tender document not found of the quality asked for.
- iii. निविदाकर्ता किसी भी अधिसूचित नियम या शर्तों को मानने के लिए तैयार न हो | The tenderer not agreeing to any of the terms & conditions so listed.

20. अनुबंध देना AWARD OF CONTRACT

- i. क्रेता उस बिडर को अनुबंध देगा जिसके द्वारा उद्धृत दर वास्तव में उत्तरदायी पायी जाएगी और जिसने न्यूनतम मूल्य की पेशकश की है | The purchaser will award the contract to the bidder whose quotation has been determined to be substantially responsive and who has offered the lowest price.
- ii. जिस बिडर की बिड स्वीकृत की जाएगी उसे निविदा वैधता अवधि की समाप्ति से पूर्व अनुबंध देने की सूचना दी जाएगी | The bidder whose bid is accepted will be notified of the award of the contract by the office prior to expiration of the quotation validity period.
- iii. इकाई मूल्य में या किसी अन्य नियम एवं शर्तों में कोई स्पष्ट बदलाव को निर्दिष्ट करने के लिए अनुबंध की अधिसूचना स्वीकार्य है | The Notification of award to clearly specify any change in the unit price or any other terms conditions accepted.
- iv. भुगतान 15 दिनों के भीतर किया जायेगा | Payment will be made within 15 days.
- v. उपरोक्त सभी के बावजूद भी क्रेता को किसी भी कोटेशन को स्वीकार अथवा अस्वीकार करने और अनुबंध होने के पूर्व तक किसी भी समय बिडिंग की प्रक्रिया निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित है | Notwithstanding the above, the purchaser reserves the right to accept or reject any quotations and to cancel the bidding process and reject all quotations at any time prior to the contract.

21. इस निविदा आमंत्रण के हिंदी संस्करण के किसी भी खंड की व्याख्या में उत्पन्न विवाद की स्थिति अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा | In case of any dispute arises on account of interpretation of any clauses in hindi version of this tender invitation the english version shall prevail.

Station _____

Tenderer seal & Signature _____

Date _____

CHECK LIST OF ENCLOSURES WITH TENDER DOCUMENT

- i. List of similar type of works executed by the firm so far, specially with KVS. Enclosed copies of supply orders, if any.
- ii. Terms & Conditions from 1 to 21 above duly signed in token of accepting them all unconditionally.
- iii. Price Bidding document in Annex-II duly filled in with the rates and duly signed with full name and seal of the firm.
- iv. Latest IT Returns of the firm/ VAT Clearance Certificate for the year 2021-22. Along with the quotations, a copy of Sales Tax Registration / TIN Certificate/GST etc. be enclosed along with application for registration in annexure-I.
- v. Valid food licence issued by FSSAI or equivalent body must be enclosed with the quotation.
- vi. Any other document required by the text inside the document.

Strike out whichever is not applicable.

Signature of the Bidder with date & Seal of the Firm

Format for Registration of Firm

Annexure-I

(FOR SUPPLIERS OF CATERING SERVICES)

<i>Name of the firm</i>	
<i>Address of Correspondence</i>	
<i>Nature of business</i>	
<i>Year of establishment</i>	
<i>Details of specific goods/Service dealt with</i>	
<i>AADHAR NO of authorised signatory/proprietor</i>	
<i>Whether registered or not if reg. pl. produce proof of reg. i.e .GST No. Copy of the same me be enclosed/forwarded</i>	
<i>Whether your firm has paid Income Tax/GST up to date, if so, please produce a latest Income Tax/GST clearance certificate.</i>	
<i>Contact Detail</i>	<i>Email Id:</i> <i>Mobile No:</i> <i>Telephone No:</i>
<i>Bank A/C detail</i>	

I, Sri/Smt/Kum....., proprietor/partner of M/s_____ do hereby certify that the above particulars and documents furnished by me are correct. I also undertake that if any information /document found incorrect, my enlistment is liable to be cancelled.

Date

Full Signature of the Proprietor/Partner with Seal

केन्द्रीय विद्यालय, नं. 2 बलांगीर, उडीशा 767002

KENDRIYA VIDYALAYA, NO.2 BOLANGIR DIS: BOLANGIR ODISHA 767001

Annexure-II(a)

MENU/FOOD CHART FOR REGIONAL/NATIONAL SPORTS OR ANY SUCH EVENTS & PRICE SCHEDULE

Sl. No.	Item	Items/Material & Quantity	Quote the rate per unit
1.	Break-Fast	(A) Poori(5) & Sabji +Egg(01)+Banana(1)+Milk(150ml)	
		(B) Brown Bread(6Pcs),Omlate(of two eggs)+Sweet(1)+Banana(1)+Jam+Milk(150ml)	
		(C) Idli/Bara(05 Pcs)+Sambhar/Ghughuni+Chatni+ Banana(1)+Jam+Milk(150ml)	
2.	Lunch	(A) Plain rice(Raw),Chapati,Dal,Chicken, Paneer Curry,Veg Fry,Mix-veg curry, Pickle,Papad,Salad,Plain Curd,Chatni,Sweet/Kheer	
		(B) Fried Rice,Chapati,Raita,Pickle,Papad,Salad,Chicken,Paneer Curry, Chatni,Sweet/kheer.	
		(C) Jeera rice(raw),Chapati,Dal,Chicken, Paneer, Veg Fry,Mix-veg curry, Pickle,Papad,Salad,Plain Curd,Chatni, Sweet/Kheer.	
3.	Evening (Snacks & Juice)	i. Juice-80-100ml (Pkd.) & Pakori (150gm)/Sandwitch with sauce.	
		ii. Juice-80-100ml (Pkd.) & Samosa/Bara/Bread Pakora,Aloo Chop with tomato sauce. (4Pcs or more)	
4.	Dinner	(A)Chapati,Plain rice(raw), Dal,Egg Curry, Mix-veg curry, Pickle,Papad,Salad,Chatni,Sweet/Kheer/Sweet Curd.	
		(B)Poori,Rice(raw),Dal,Potal/Potato Curry,Pickle,Papad,Salad,Chatni, Sweet/kheer/Sweet curd.	
		(C)Chapati,Plain rice(raw), Dal, Mix-veg curry,Masroom Curry, Pickle,Papad,Salad,Chatni,Sweet/Kheer/Sweet Curd.	
5.	Night (before sleep)	Milk with flavour & Sugar-200ml minimum or more/Ice-Cream-40-60ml.	
Total of the Day (in INR)			
Total of the day (in words)			

Signature of the proprietor/Authorised Signatory:

Name of the proprietor/Authorised Signatory:

Seal of the firm

Place:.....

Date:.....

Important Notes to bidders:

1. Main meal should be served in buffet system. The menu is for all players, escorts, coaches and official etc.
2. Along with other technical conditions L1 bidder will be decided on the basis of total of the day.

Station_____

Tenderer seal & Signature_____

Date_____

Annexure-II(b)

PRICE SCHEDULE FOR MISCELLANEOUS ITEMS

SI No	Name of Item	Unit	Rate
01.	Besan Bundi Laddu	Per Kg	
02.	Jalebi	Per Kg	
03.	Besan Sev/Mixture	Per Kg	
04.	Besan Bundi(Dry)-Sweet	Per Kg	
05.	Veg Biryani with Raita in packet	400gm	
06.	Chicken Biryani with Raita in packet.	400gm	
07.	Egg Biryani with Raita in packet.	400gm	

Signature of the proprietor/Authorised Signatory:
Name of the proprietor/Authorised Signatory:
Seal of the firm

Place.....

Date.....

Important Notes to bidders:

1. Along with other technical conditions L1 bidders for miscellaneous items will be decided on the basis of grand total of annexure-II(b)

Station _____

Tenderer seal & Signature _____

Date _____